

ОТЧЕТ
О ФИНАНСОВОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА СНТ СН
"ВИКТОРИЯ"
ЗА ПЕРИОД С 01.01.2023 ГОДА ПО 31.12.2023г.

г. Солнечногорск

23 мая 2024 г.

I

Ревизором СНТ СН "Виктория" решением Общего собрания собственников (протокол №1/2022 от 29.01.2022г) была избрана Алехина Юлия Михайловна, член СНТ СН (участок №33).

Члены ревизионной комиссии: член СНТ СН - Петровнина Л.В, член СНТ СН - Курнаков С.Е.

II

В соответствии с п. 12.5 Устава Товарищества Ревизор обязана:

- проверять выполнение правлением товарищества и его председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;
- осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов товарищества;
- отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;
- сообщать общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов товарищества;
- осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением товарищества или его председателем заявлений членов товарищества.

III

Решением Ревизионной комиссии СНТ СН «Виктория» с 01 мая по 23 мая 2024 г. назначена проверка финансово-хозяйственной деятельности СНТ СН за 2023г.

Цель проверки: изучение финансово-хозяйственной и другой документации СНТ СН на соответствие их действующему законодательству РФ, проведение анализа этих документов с целью представления членам Товариществ наиболее полной и объективной отчетности по управлению дачного товарищества. Проверкой охвачен период с 01 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г.

Лица, ответственные за ведение финансово-хозяйственной деятельности Товарищества и ее учет за проверяемый период: Председатель правления Рябченков И.Н., кассир Голубцова Ю. Е.

IV

Проверка финансово-хозяйственной деятельности Товарищества за период с 01.01.2023г. по 31.12.2023г. проводилась в соответствии с разработанным планом:

- 1 Проверка учредительной документации, протоколов общих собраний, протоколов заседаний правления, протоколов аукциона.
- 2 Проверка финансовых документов товариществ;
 - акты выполненных работ; счета-фактуры; накладные;
 - кассовая книга и кассовые отчеты; банковские выписки и платежные документы по расчетным счетам;

- расчетные ведомости; платежные ведомости;
 - авансовые отчеты; бухгалтерская отчетность.
- 3 Контроль исполнения сметы доходов и расходов.

V

В ходе проверки Ревизионная комиссия СНТ СН установила:

1 Имеются в наличии учредительные документы, свидетельства, Устав. Имеются в наличии протоколы общего собрания, протоколы заседаний Правления, протоколы аукционов. Документы подшиты и пронумерованы.

2 Бухгалтерская и налоговая отчетность сдается в полном объеме в установленные сроки. Данные бухгалтерского баланса на отчетную дату достоверно отражают финансовое положение Товарищества на отчетную дату. Выписки с банковского счета за весь период имеются. Кассовая книга ведется в установленной форме.

2.1 Движение денежных средств по кассе кассира Голубцовой Ю.Е.

Наименование	Сумма, руб.
Остаток средств в кассе на 01.01.2023г	-73,03
Поступление в кассу в 2023г, в т.ч.	373888,55
<i>членские взносы</i>	0
<i>средства с банковского счета</i>	373888,55
Расход средств из кассы в 2023г, в т.ч.	373888,55
<i>административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, трубы для ливневой канавы)</i>	48888,55
<i>юридические услуги</i>	325000,00
Остаток средств в кассе на 01.01.2024г	-73,03

2.2 Движение денежных средств по расчетному счету

Наименование	Сумма, руб.
Остаток средств на счету на 01.01.2023г	135545,39
Поступление на счет в 2023г, в т. ч.:	7054773,85
Членские взносы	761773,85
Приход за аукцион	6293000,00
Списание средств со счета в 2023г, в т.ч.	4616936,13
Зарплата председателя, бухгалтера	246 645,00
Налоги и сборы с фонда заработной платы+НДФЛ	34 500,00
Комиссия банка за ведение счета	7 161,23
СБИС	9000,00
Аренда помещения для ОС	3400,00
Госпошлина суд	2 650,00
Госпошлина	1 734,00
Госпошлина регистрация прав	99 000,00
ЕНП (НДФЛ, ОСВ, УСН)	386 475,00
взносы на НС и ПЗ	2 136,00
ООО Таймвэб	2 727,00
Комитет по имуществу (аренда и пени)	95 568,87
ООО Алексстрой (экскаватор)	37 000,00

ООО Алиус (оценка участков)	72 000,00
ИП Крюков (труба)	70 000,00
ИП Былкин (отсыпка канав)	350 000,00
ИП Алексанян (дороги)	2079 300,00
ИП Чапаев (спецтехника)	726 000,00
ООО Принтерок (заправка картриджа)	900,00
оплата за сведения из ЕГРН	5 220,00
Моисеенко А. Г. (создание контента)	10 000,00
оплата с карты услуг почты	1 630,48
Остаток средств на счету на 01.01.2024г	2573383,11

3 Контроль исполнения сметы доходов и расходов
 Финансовое положение в 2023 году:

План по членским взносам составлял 560 тысяч рублей.

Сдано взносов за 2023 год – 296 тысяч рублей (53% от плана).

Сдано в счет погашения долгов за предыдущие периоды – 466 тысяч рублей.

Долги по членским взносам за 2023 год на 01.01.2024 года составляли 264 тысячи рублей.

3.1 Расходная часть бюджета

№ п/п	Статья расходов	План, руб.	Расход, руб.	Отклонение по статьям (- переплата, +недоплата), руб.
1	Оплата труда председателя	156 600,00	156 600,00	0,00
	Оплата труда бухгалтера	120 132,00	124 545,00	-4 413,00
	Налоги - НДФЛ 13%, Налоги - НДФЛ 6%, Налоги и сборы с фонда заработной платы: (ПФР 22% + ФФОМС 5,1% + НС 2,1% + ФСС 2,9%)	85 428,00	153 711,00	-68 283,00
2	Содержание банковского счета	6000,00	7 161,23	-1 161,23
3	Электронная отчетность	6 800,00	9 000,00	-2 200,00
4	Аренда земель общего пользования и пустых участков	89 000,00	95 568,87	-6 568,87
5	Административно-хозяйственные расходы:			
	Канцелярские расходы	9 328,00	900,00	8 428,00
	Расходы на услуги связи	4800,00		4 800,00
	Техническое обслуживание сайта +хостинг	17 028,00	12 727,00	4 301,00
6	Организационные расходы			
	аренда помещения для ОС	10 000,00	3 400,00	6 600,00
	почтовые расходы	4 000,00	17 063,03	-13 063,03
	оплата за сведения из ЕГРН		5 220,00	-5 220,00
7	Юридические услуги	50 000,00	325 000,00	-275 000,00
	ИТОГО:	559 116,00	910 896,13	-351 780,13

Заключение Ревизионной комиссии:

1. Бухгалтерский и налоговый учет в Товариществе ведется в соответствии с законами и нормативными актами, действующими в настоящее время на территории РФ:
- кассиром учет расходов, ведется в соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации». Расходы отражаются своевременно и в полном объеме;
 - за наличный расчет приобретаются канцтовары, почтовые переводы. Нарушений по оформлению авансовых отчетов выявлено не было;
 - проверка кассовых документов поступления и актов выполненных работ на оказанные товариществу услуги (работы) показала, что нарушения отсутствуют.
2. Членские взносы поступили в размере 60% от запланированных доходов. Имеется задолженность перед Товариществом со стороны собственников земельных участков.

Рекомендации:

- 1 Продолжить работу по взиманию долгов с неплательщиками в судебном порядке.

Ревизор:

Алехина Ю. М

Члены ревизионной комиссии:

Петровнина Л.В.

Курнаков С.Е.